

УТВЕРЖДЕНО
решением Комиссии по проектному финансированию
Общественного совета при Минстрое России
(протокол от «24» ноября 2023 г.
№ ОС-2023/3.К.14.1)

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по проектному финансированию Общественного совета при
Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства
Российской Федерации

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок деятельности и формирования Комиссии по проектному финансированию Общественного совета при Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия является совещательным и консультативным органом Общественного совета при Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее – Общественный совет).

1.3. При осуществлении своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Положением о комиссиях Общественного совета при Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, а также настоящим Положением.

2. ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ И ПРАВА КОМИССИИ.

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- а) выработка методических рекомендаций и совершенствование нормативной базы определяющей институт проектного финансирования в сфере строительства;
- б) выдвижение и обсуждение инициатив Комиссии;
- в) проведение в рамках полномочий Общественного совета экспертизы проектов федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации по вопросам проектного финансирования;
- г) участие в разработке и рассмотрении концепций, программ, инициатив общественных объединений граждан, профессиональных объединений предпринимателей, организаций, экспертов по наиболее актуальным вопросам проектного финансирования;
- д) оперативное рассмотрение вопросов по заданиям Председателя Общественного совета, Президиума Общественного совета, руководства Минстроя России;
- е) мониторинг задач, выполняемых Минстроем России по реализации государственной политики в сфере строительства и ее кредитованию.

2.2. Основными функциями Комиссии являются:

- а) решение вопросов организации своей деятельности;
- б) внесение предложений по формированию плана работы Общественного совета;
- в) предварительное изучение материалов и их подготовка к рассмотрению Общественным советом;
- г) подготовка проектов решений Общественного совета;
- д) в пределах своей компетенции направление в Общественный совет предложений о создании рабочих групп для рассмотрения отдельных вопросов;

е) представление проектов заключения в Общественный совет по рассмотренным вопросам;

ж) внесение предложений о проведении мероприятий в Общественном совете;

з) рассмотрение обращений граждан и организаций, поступающих в адрес Общественного совета, осуществление сбора и обработки информации об инициативах граждан Российской Федерации и общественных объединений.

2.3. При исполнении своих полномочий Комиссия вправе:

а) запрашивать и получать в порядке, установленном Министром России, информацию о деятельности Министра России, если это не противоречит требованиям законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны, а также не нарушает прав граждан, общественных объединений и организаций;

б) заслушивать в порядке, установленном Министром России, информацию от должностных лиц Министра России;

в) Выносить на заседания Общественного совета предложения о направлении руководству Министра России рекомендаций по улучшению института проектного финансирования в сфере строительства;

г) привлекать к работе Комиссии экспертов, специалистов, представителей общественных объединений и организаций, не являющихся членами Общественного совета.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ.

3.1. Комиссия формируется на основе добровольного участия членов Общественного совета в следующем составе: руководитель Комиссии, один заместитель руководителя, руководителей рабочих групп, членов Комиссии и секретаря Комиссии. В состав Комиссии могут входить эксперты, представители органов и организаций.

3.2. Руководитель Комиссии избирается на заседании Общественного совета большинством голосов и является членом Общественного совета.

3.3. Персональный состав Комиссии утверждает Председатель Общественного совета, в его отсутствие – заместитель Председателя Общественного совета, по представлению руководителя Комиссии.

3.4. Секретарь Комиссии назначается на заседании Комиссии и может не являться членом Комиссии.

3.5. Комиссия вправе привлекать к своей работе в качестве экспертов граждан Российской Федерации, не входящих в состав Общественного совета, решение об этом принимается Комиссией по согласованию с Ответственным секретарем Общественного совета при условии предоставления кандидатом в эксперты необходимых сведений, подтверждающих его квалификацию (включающие фото, образование и опыт работы).

4. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ.

4.1. Комиссия собирается на заседание по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

4.2. Комиссия проводит свои заседания в очной форме. При необходимости заседания комиссии могут проводиться в формате видеоконференцсвязи. Также Комиссия может рассматривать отдельные вопросы в заочной форме путем направления руководителем Комиссии материалов в электронной форме для рассмотрения членами Комиссии.

4.3. Заседания Комиссии являются открытыми для представителей средств массовой информации в той мере, в какой это не противоречит требованиям законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой

законом тайны, а также не нарушает прав граждан, общественных объединений и организаций.

4.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании, проводимом в очной форме, или простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в заочном голосовании. На основании предложения руководителя Комиссии или члена Комиссии, а также по решению членов Комиссии может быть проведено голосование по отдельным вопросам.

4.5. Решения Комиссии в течение 2 (двух) рабочих дней оформляются протоколом, который подписывает руководитель Комиссии и ответственный секретарь Общественного совета при Министре России.

4.6. Копии протокола заседания Комиссии рассылаются всем её членам, организациям, представители которых принимали участие в заседании, секретариат Общественного совета при Министре России.

4.7. План работы Комиссии разрабатывается по предложениям руководителя комиссии, иных членов Комиссии и утверждается на заседании Комиссии.

4.8. Между заседаниями Комиссии обмен информацией и материалами, обсуждение различных вопросов происходит в электронной форме.

4.9. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

4.10. Руководитель Комиссии:

4.10.1. принимает решение об очной или заочной форме проведения заседания Комиссии;

4.10.2. формирует повестку дня заседаний Комиссии, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии;

4.10.3. ведёт заседания Комиссии и обеспечивает контроль за исполнением принятых решений;

4.10.4. вносит предложения Председателю Общественного совета по включению в повестку дня заседания Общественного совета, Президиума Общественного совета вопросов по компетенции Комиссии;

4.10.5. представляет Комиссию на заседаниях Общественного совета, Президиума Общественного совета, в Министре России, иных органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях.

4.10.6. в отсутствие руководителя Комиссии по его поручению обязанности руководителя Комиссии исполняет заместитель руководителя Комиссии;

4.10.7. Предлагает кандидатуру секретаря Комиссии

4.11. Секретарь Комиссии:

4.11.1. оказывает содействие руководителю Комиссии и заместителю руководителя Комиссии в организации работы Комиссии;

4.11.2. запрашивает для подготовки материалов к очередному заседанию Комиссии необходимую информацию у членов Комиссии, органов и организаций;

4.11.3. осуществляет мероприятия по планированию деятельности Комиссии;

4.11.4. организует подготовку и проведение заседаний Комиссии;

4.11.5. организует доведение материалов Комиссии до сведения членов Комиссии, а также органов и организаций;

4.11.6. осуществляет по поручению руководителя Комиссии контроль за исполнением решений Комиссии и поручений руководителя Комиссии;

4.11.7. информирует членов Комиссии о времени, месте и повестке дня заседания, а также об утвержденных планах работы Комиссии;

4.11.8. ведёт делопроизводство Комиссии;

4.11.9. взаимодействует с Ответственным секретарем Общественного совета;

4.12. Члены Комиссии:

4.12.1. вносят предложения по включению мероприятий по совершенствованию института проектного финансирования в план работы Комиссии;

- 4.12.2. предлагают вопросы для включения в повестку заседания Комиссии;
- 4.12.3. разрабатывают и предлагают к рассмотрению членами Комиссии, в том числе на заседаниях Комиссии, аналитические, информационные и иные материалы;
- 4.12.4. принимают участие в подготовке заседаний Комиссии;
- 4.12.5. рассматривают информационные материалы, поступающие в Комиссию;
- 4.12.6. излагают в письменной форме свое мнение по рассматриваемым Комиссией вопросам, в том числе в случае отсутствия на заседании Комиссии;
- 4.12.7. вносят руководителю Комиссии предложения по изменению настоящего Положения.

4.13. При Комиссии могут создаваться следующие Экспертные рабочие группы:

а) по совершенствованию законодательства в сфере проектного финансирования строительной отрасли;

б) по рассмотрению проблемных вопросов в области проектного финансирования строительной отрасли;

4.13.1. Руководитель Экспертной рабочей группы утверждается руководителем Комиссии по согласованию с Ответственным секретарем Общественного совета при Минстрое России.

4.13.2. Персональный состав Экспертных рабочих групп утверждается руководителем Комиссии.

4.13.3. Персональный состав Экспертных рабочих групп утверждается Руководителем Комиссии по представлению Руководителей Экспертной рабочей группы.

4.13.4. Проведение заседаний и порядок принятия и оформления решений Экспертными рабочими группами аналогичен порядку, изложенному в настоящем Положении.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

5.1. При осуществлении своей деятельности Члены Комиссии обязаны соблюдать права авторов материалов, используемых в работе Комиссии, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящее Положение утверждается и изменяется на заседании Комиссии.