**Приложение № 1**

**УТВЕРЖДЕНО**

**Решением Комиссии по цифровизации**

**строительной отрасли**

**и жилищно-коммунального хозяйства**

**(Протокол № ОС-2023/3.К.10.1 от «14» декабря 2023 года)**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Комиссии по цифровизации**

**строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства Общественного совета при Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации**

1. Комиссия по цифровизации строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства (далее – Комиссия) Общественного совета при Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее – Общественный совет) образуется в целях обеспечения деятельности Общественного совета по согласованию общественно - значимых интересов граждан Российской Федерации, федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общественных объединений граждан и профессиональных объединений предпринимателей по вопросам цифровизации строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства, а также по подготовке предложений для Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства (далее - Минстрой России), связанных с вопросами цифровизации строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства.
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.
3. Основными задачами Комиссии являются:

3.1 проведение в рамках полномочий Общественного совета экспертизы проектов федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации по вопросам цифровизации строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства;

3.2 участие в разработке и рассмотрение концепций, программ, инициатив общественных объединений граждан, профессиональных объединений предпринимателей, экспертов по наиболее актуальным вопросам цифровизации строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства рамках полномочий Общественного совета;

3.3. оперативное рассмотрение вопросов цифровизации строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства по заданиям Председателя Общественного совета, руководства Минстроя России;

3.4. мониторинг задач, выполняемых Минстроем России по реализации государственной политики по вопросам цифровизации строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства.

1. Комиссия для выполнения возложенных на неё задач имеет право:
	1. запрашивать и получать в порядке, установленном Минстроем России, информацию о деятельности Минстроя России, если это не противоречит требованиям законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны, а также не нарушает прав граждан, общественных объединений и организаций;
	2. заслушивать в порядке, установленном Минстроем России, информацию от должностных лиц Минстроя России;
	3. выносить на заседания Общественного совета предложения о направлении руководству Минстроя России рекомендаций по вопросам цифровизации строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства;
	4. привлекать к работе Комиссии экспертов, специалистов, представителей общественных объединений и организаций, не являющихся членами Общественного совета;
2. Комиссия формируется на основе добровольного участия членов Общественного совета.
3. Руководитель Комиссии утверждается голосованием на заседании Общественного совета.
4. Персональный состав Комиссии утверждает Председатель Общественного совета по представлению Руководителя Комиссии.
5. Комиссия собирается на заседание по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
6. Комиссия проводит свои заседания в очной форме или посредством видеоконференцсвязи. При необходимости, Комиссия может рассматривать отдельные вопросы в заочной форме путем направления Руководителем Комиссии материалов в электронном виде для рассмотрения членами Комиссии.
7. Заседания Комиссии считаются правомочными при присутствии на них не менее половины состава Комиссии.
8. На основании предложения Руководителя Комиссии или иного члена Комиссии, по решению членов Комиссии может быть проведено голосование по отдельным вопросам, либо в целом по всем вопросам повестки дня. В этом случае решение принимается простым большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании, проводимой в очной форме или посредством видеоконференцсвязи, или простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в заочном голосовании.
9. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывает Руководитель Комиссии и Ответственный секретарь Общественного совета.
10. Копии протокола заседания Комиссии рассылаются всем её членам, организациям, представители которых принимали участие в заседании, в секретариат Общественного совета, а также в Минстрой России.
11. План работы Комиссии разрабатывается по предложениям Руководителя Комиссии, иных членов Комиссии и утверждается на заседании Комиссии.
12. Между заседаниями Комиссии обмен информацией и материалами, обсуждение различных вопросов происходит в электронной форме.
13. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.
14. При Комиссии могут создаваться Экспертные рабочие группы.
15. Руководитель Экспертной рабочей группы утверждается Руководителем Комиссии и по согласованию с Ответственным секретарем Общественного совета.
16. Персональный состав Экспертной рабочей группы утверждается Руководителем Комиссии по представлению Руководителя Экспертной рабочей группы и по согласованию с Ответственным секретарем Общественного совета.
17. Проведение заседаний и порядок принятия и оформления решений Экспертными рабочими группами аналогичен порядку пунктов 9-12 настоящего Положения.
18. Члены Комиссии вправе:
	1. вносить предложения по включению мероприятий по совершенствованию цифровизации строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства в план работы Комиссии;
	2. предлагать вопросы для включения в повестку заседания Комиссии;
	3. разрабатывать и предлагать к рассмотрению членами Комиссии, в том числе на заседаниях Комиссии, аналитические, информационные и иные материалы;
	4. принимать участие в подготовке заседаний Комиссии;
	5. получать информационные материалы, поступающие в Комиссию;
	6. излагать в письменной форме свое мнение по рассматриваемым Комиссией вопросам, в том числе в случае отсутствия на заседании Комиссии;
	7. вносить Руководителю Комиссии предложения по изменению настоящего Положения.
19. Члены Комиссии обязаны соблюдать права авторов материалов, используемых в работе Комиссии, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
20. Заседания Комиссии являются открытыми для представителей средств массовой информации в той мере, в какой это не противоречит требованиям законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны, а также не нарушает прав граждан, общественных объединений и организаций.
21. Руководитель Комиссии:
	1. формирует повестку дня заседаний Комиссии;
	2. ведёт заседания Комиссии;
	3. принимает решение об очной или заочной форме проведения заседания Комиссии;
	4. вносит предложения Председателю Общественного совета по включению в повестку дня заседания Общественного совета вопросов цифровизации строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства;
	5. представляет Комиссию на заседаниях Общественного совета, в Минстрое России, иных органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях.
22. Руководитель Комиссии назначает исполнительного секретаря Комиссии, который может не являться членом Комиссии и выполняет следующие обязанности:
	1. взаимодействует с Ответственным секретарем Общественного совета;
	2. осуществляет организационное обеспечение деятельности Комиссии.
23. Настоящее Положение утверждается и может быть изменено на заседании Комиссии.